

**PANORAMA CITY
NEIGHBORHOOD COUNCIL**

CALIFORNIA

**PANORAMA CITY
NEIGHBORHOOD COUNCIL**

Directors

Tony Wilkinson, Chair
Michael Hasz, Vice Chair
Perla Iliana Lagunas Abundez, Treasurer
Pamela Gibberman, Secretary, VP

Blanca Agustín • Gabriel Avelar
Yessica Castaneda • Ronald Collins
Alena Escobedo • Demetrio Gutiérrez
Reynaldo Hernández • Jonathan Martínez
María Nieto • Severiana Pablo
Oscar Robles • Janette Soler
Joe Taylor

Vacant seats:

Homeowner Center-West (2027)
Homeowner Center-East (2027)
Renter Center-East (2025)
Renter SW (2027)



**KAREN BASS
MAYOR**

POSTAL MAIL

P.O. Box 4778
Panorama City, CA 91412

TELEPHONE

(818) 212-5384*

ELECTRONIC MAIL

panoramacitync@gmail.com*

ALTERNATES

Alt 1 Mary Torres
Alt 2 Tami Damiano
Alt 3, Alt 4, Alt 5 (vacant)

Youth Representatives

Gerson Lovos
)

**PANORAMA CITY NEIGHBORHOOD COUNCIL
BOARD MEETING AGENDA**

****ONLINE VIA ZOOM** (ID = 893 7900 1561, Passcode = 149144)**

<https://us06web.zoom.us/j/89379001561?pwd=loeQbJ0nQnzHn3pcKHoEgGQgDPxYFg.1>

By Telephone, Dial +1 669 444 9171 to Join the Meeting (more numbers at end of agenda)

In conformity with the October 6, 2023, enactment of California Senate Bill 411 (Portantino) and LA City Council approval on November 1, 2023, this meeting will be conducted virtually.

Thursday, October 24, 2024, 6:30 pm

The quorum for the Panorama City Neighborhood Council Board of Directors is 11. Public comments on agenda items will be heard when the item is considered. Public comments on other matters within the committee's jurisdiction may be made during the Public Comment period. Public comments are limited to two minutes per speaker. Action may be taken on any agenda item except Public Comment, announcements and reports. You may request a copy of printed materials that are distributed at the meeting. You may record the meeting by audio, video or photographic means as long as it is not disruptive. Meeting notices and agendas are posted at Plaza del Valle, Community Room (see below). If you need translation, or accommodation for a disability, please call the city Department of Neighborhood Empowerment at least three business days in advance (213-978-1551, or toll-free 3-1-1). The city is a covered entity under Title II of the Americans with Disabilities Act. If you believe the council is not following the law or its own rules you may file a grievance in writing with copies to both the Chair and the Secretary. Please be respectful of others, even when you differ with them. See end of agenda for SB 411 public comment rules. *Telephone and email on agenda are for Board Member Tony Wilkinson

6:30 1. Call to Order and remarks (**Tony Wilkinson, Chair** - <tonyw.civic@gmail.com>

0:00 2. Roll Call of board members or alternates (the quorum is eleven).

0:00 3. General Public Comment on matters within the council's jurisdiction. Limited to 2 minutes or a time specified by the presiding officer. Comments on agenda items will be taken when the item is considered. Speakers need not identify themselves. If you identify yourself and provide contact information, we will be able to follow up on issues.

0:00 4. Discussion and possible action to appoint any interested qualified stakeholders to any appropriate vacant Board seats, Alternate positions, or Youth Representatives. There are 21 Board seats elected to staggered four-year terms. Half of the seats will up for election in 2025. There are 5

The agendas and other documents in English are the official records of this Neighborhood Council. Spanish and other language versions are provided as a courtesy and vary in accuracy. Rely only on the English version. Please let us know if portions of translations are unclear.

Alternates selected at each 2-year election or appointed afterward. Alternates are effectively board members because they sit and serve as a full board member for any board seat that is not present at any meeting, count for a quorum, and must take board member training. Youth Representatives TO the Board are positions created by this Neighborhood Council since its inception. They are not voting members of the board. They may participate in board discussions and may cast informational votes.

Candidates must present a written application (a simple "I apply for (seat name) (signature) (contact information)" request written on paper at an in-person meeting or sent to the Secretary by email is sufficient). Candidates must also present documents to the Secretary that prove their identity (such as a driver's license) and a "stake" in the Neighborhood Council (such as a utility bill, postal mail to a local address, or a paystub or letter from a local employer or organization), as required by the seat. These documents are viewed by the Secretary for certification of the local 'stake'. They are not retained. You can black out private information if emailed. Secretary: Pamela Gibberman pgibberman@gmail.com

0:00 5. Discussion and possible action on the request of Outreach Chair Perla Iliana Lagunas Abundez for an outreach table at the Council District 6 Dia De Los Muertos event on Saturday, November 2, from 10am to 2pm, at Casa Esperanza, 14705 Blythe Street, with up to \$300 in expenses for literature, decorations, and treats for the public. This event has great cultural significance in Mexico and in places like Panorama City with a significant Mexican community. It includes celebratory altars for memories of the deceased. It is a happy honor for those who have gone before us. For years there has been a celebration at the Pacoima City Hall in Council District 7. Now, thanks to Councilwoman Imelda Padilla and Casa Esperanza, we have our own event in Panorama City. Blythe Street will be closed to traffic. Music, arts, classic cars and free food!

0:00 6. Discussion and possible action on the need to resolve service issues with The Web Corner, the council's current website provider. Specific actions to consider are extension of another \$300 fee to assure that the website stays up in November, and an actual effort to contact the vendor about their lack of performance. BACKGROUND: The council itself appears to have taken no action to protect the city's interests under the existing agreement. One year ago, the vendor stopped posting agendas and other materials sent to its support address. There was no explanation. However, the council appears to have made no effort to communicate directly with the vendor to resolve this lack of service. Instead, in frustration, a group of board members recently advocated for a change of vendor. This will require building an entirely new website. The Web Corner provides hosting with a rarely used web platform (not Apache) and a website that uses a proprietary Content Management System (not WordPress or another mainstream system). There is a monthly fee of \$300 which formerly covered both hosting and posting meeting agendas and minutes (until that posting service simply stopped).

0:00 7. Discussion and possible action on the PCNC Online Outreach Proposal of Moore Business Results (moorebusinessresults.com) dated September 26, 2024. This proposal combines website posting, email notices and social media posts for each meeting or event that is posted to an entirely new website. The hourly fees for these services, billed monthly, are: communications \$136, website development \$95, graphic designer \$105. The Board needs to consider its ability to pay for this increased level of service if a 'website solution' is provided by Moore Business Results. BACKGROUND: The Board Chair spoke with the business owner, Wendy Moore. Because the offered services go beyond adding a file to the website, Ms. Moore estimated that monthly fees of \$300 to \$400 would be sufficient to cover three to four meetings or events per month. A member of the Winnetka Neighborhood Council, which purchased a Moore Business Results website, reported that the monthly fees went as high as \$800 per month. The Winnetka NC terminated the Outreach agreement and is now attempting to manage the website itself.

0:00 8. Discussion and possible action on the proposal of Moore Business Results (moorebusinessresults.com) dated September 26, 2024. to create an entirely new website for PCNC using WordPress with the Avada theme and a hosting service to be selected and paid for by PCNC.

The agendas and other documents in English are the official records of this Neighborhood Council. Spanish and other language versions are provided as a courtesy and vary in accuracy. Rely only on the English version. Please let us know if portions of translations are unclear.

The cost of this replacement website will be \$4,700. A \$2,000 deposit will be required required to start, along with an initial agreement on the content of the site. The balance (\$2,700) will be due on acceptance of the first-delivered result. If the first-delivered result requires changes, there will be additional development fees. BACKGROUND: PCNC has had no discussion at all about the content and structure that board members want to see in a new website. A prudent approach would be to draw up requirements before starting a process that will escalate beyond \$5,000 if the first-delivered website does not meet expectations. Also, serious consideration needs to be given to the fact that the Avada theme is part of this proposal. Online reviews of this theme are mixed. They include observations that the learning curve to use it is very steep. That does not bode well for empowering some self-maintenance by PCNC. Avada might put the PCNC back into a Web-Corner-like 'locked-in system' predicament.

0:00 9. Consideration and possible action to set a special board meeting date if the board has chosen to spend significant funds for a new website under item 8. A special meeting will be needed to rearrange funds in the Administrative Packet budget and to prepare an initial requirements list for the website vendor. Additional committee meetings may also be necessary.

0:00 10. Discussion and possible action for approval of any financial statements, Monthly Expenditure Reports (MER's), or other ongoing monthly financial documents prepared by the Treasurer or Finance Chair which have not yet been approved by the Board.

0:00 11. Discussion and possible action to approve the Board meeting's minutes for the last Board meeting and any other prior meetings not yet approved.

0:00 12. Reports from representatives of local officials, government entities, and Neighborhood Council organizations including the Budget Advocates. Please keep reports brief in the interest of time because action items follow on the agenda. At the discretion of the presiding officer, time for reports may be shifted later in the agenda to assure that action items are completed.

0:00 13. Officers' reports on Neighborhood Council business: Chair, Vice Chair, Treasurer. Secretary, Equity Officer. Please limit to 2 minutes or a time specified by the presiding officer. These reports are for information and opinion only. If discussion and action are needed, please request the matter be scheduled at a future committee meeting or board meeting.

0:00 14. Discussion and possible action on nomination and selection of committee chairs for the new Fiscal Year, and approval of new committee members appointed by the chairs. Standing committees are listed in the bylaws and always continue. Special committees are created by the Board as needed, with some popular ones recreated each year. Committee structure will be considered at a special Rules Committee meeting on Monday, August 26. Recommendations may be made from that committee meeting. **A motion is needed at this meeting to create or recreate special committees.** Existing and/or newly appointed committee chairs may give a brief 2 minute report and a description of their committee. New regular committee dates may be chosen, probably by coordination through email after the conclusion of this meeting.

Standing Committees (in bylaws):

Commerce	Joe Taylor	joe.taylor27@gmail.com
Finance	(vacant)	[Treasurer, 4 Additional Board Members, 3 stakeholders = 8 total]
Land Use	Tony Wilkinson	tonyw.civic@gmail.com (4 th Monday, 7:00 pm)
Outreach	Perla Iliana Lagunas Abundez	perlita.northhills@gmail.com (2nd Wednesday)
Public Safety	Tony Wilkinson	tonyw.civic@gmail.com (2 nd Wednesday, 7:00 pm)
Rules	Tony Wilkinson	tonyw.civic@gmail.com

Special committees (Not in bylaws. These and/or other committees must be recreated each year):

The agendas and other documents in English are the official records of this Neighborhood Council. Spanish and other language versions are provided as a courtesy and vary in accuracy. Rely only on the English version. Please let us know if portions of translations are unclear.

City Life (vacant)
Education Pamela Gibberman pgibberman@gmail.com (4th Monday, 6:00 pm)
Youth Jonathan Martinez jmartinez.pcnc@gmail.com

0:00 15 Adjournment

Notice to Paid Representatives:

If you are compensated to monitor, attend, or speak at this meeting, City law may require you to register as a lobbyist and report your activity. See Los Angeles Municipal Code Section 48.01 et seq. More information is available at <https://ethics.lacity.org/lobbying>. For assistance, please contact the Ethics Commission at (213) 978-1960 or ethics.commission@lacity.org

Council Process: The council gained its official city role upon certification by the Board of Neighborhood Commissioners on March 15, 2007. Everyone who lives, works or owns real property within the boundaries of the Panorama City Neighborhood Council, or who declares a Community Interest in the area and the basis for it, is a "stakeholder". All stakeholders are members of the Council. Stakeholders elect a Board of Directors to represent them. This Board is recognized as the decision-making entity by the City of Los Angeles. The current Board was elected on June 3, 2023. The next election is planned for Spring, 2025. While the Board is the official decision-making entity, committee meetings are conducted as much as possible in a town hall spirit. Committees are open to anyone with an interest in Panorama City. Panorama City's neighborhood council is much more than its Board, and it depends on public participation for its success.

Posting Sites: California's open meetings law, the Ralph M. Brown Act, requires that meeting notices be physically posted at a regular location 72 hours in advance for regular meetings and 24 hours in advance for special meetings. The location must be accessible to the public seven days a week, 24 hours a day. That location is the outside windows or steel doors of the Plaza Del Valle Community Room, Building G, 8610 Van Nuys Boulevard, Panorama City, CA 91402. This council is also required to follow the City of Los Angeles posting policy for Neighborhood Councils. That policy additionally requires that councils post agendas through the city's Early Notification System (ENS), post the agendas on the council's website (if one exists), and make an effort to send agendas by electronic mail (if such a list exists). This council posts agendas on its website, panoramacitync.org. This council uses the city's ENS mailing list as its agenda email list. You may sign up for the ENS agenda system at: <http://lacity.org/government/Subscriptions/NeighborhoodCouncils/index.htm>

In addition to the Plaza Del Valle posting location, this council MAY post agendas at other locations within Panorama City. These may include: (1) Panorama City Branch Library, 14345 Roscoe Boulevard; (2) Panorama Recreation Center, 8600 Hazeltine Avenue; (3) Sepulveda Recreation Center, 8801 Kester Avenue; and (4) Casa Esperanza, 14705 Blythe Street. In addition to the ENS agenda list, this council MAY include agendas in its occasional informational emails. You can subscribe to the council's informational email list by sending your request to 'info@panoramacitync.org'. You can also sign up on the council's website. To respect our stakeholders' inboxes, messages to the informational email list may be sent only a few times each month. *The only way to assure that you will receive emailed agendas is through the ENS list.*

Americans with Disabilities Act (ADA): As a covered entity under Title II of the Americans with Disabilities Act, the City of Los Angeles does not discriminate on the basis of disability and upon request, will provide reasonable accommodation to ensure equal access to its programs, services, and activities. Sign language interpreters, assistive listening devices, or other auxiliary aids and/or services may be provided upon request. To ensure availability of services, please make your request at least 3 business days prior to the meeting you wish to attend. Please contact the Department of Neighborhood Empowerment by email: NCsupport@lacity.org or phone: (213) 978-1551.

Agenda-related written materials: The council may occasionally prepare supplementary information to the agenda ("agenda packets"). When this is done, the agenda packets are normally made available both to Board or committee members and to the general public at the start of the posted meeting. In compliance with Government Code section 54957.5, non-exempt writings that are distributed to a majority or all of the Board or committee *in advance of a meeting* may be viewed by appointment during normal business hours, on our website (if posted), or at the scheduled meeting. In addition, if you would like a copy of any record related to an item on the agenda, please contact the meeting chairperson, if their contact information is on the agenda, or Pamela Gibberman, PCNC - Secretary, by email pgibberman@gmail.com.

For more information about the Panorama City Neighborhood Council, visit our website: panoramacitync.org

The agendas and other documents in English are the official records of this Neighborhood Council. Spanish and other language versions are provided as a courtesy and vary in accuracy. Rely only on the English version. Please let us know if portions of translations are unclear.

INFORMATION FOR ONLINE ('VIRTUAL') MEETINGS

SB 411 Information and Public Comment rules:

If a Neighborhood Council has a quorum of board members in a physical location, board members who wish to join the meeting via teleconferencing must adhere to AB 2449 rules and regulations. If a Neighborhood Council does not have a quorum of board members in a physical location, they must adhere to SB 411 rules and regulations.

In the event of a disruption that prevents the eligible legislative body from broadcasting the meeting to members of the public using the call-in option or internet-based service option, or in the event of a disruption within the eligible legislative body's control that prevents members of the public from offering public comments using the call-in option or internet-based service option, the eligible legislative body shall take no further action on items appearing on the meeting agenda until public access to the meeting via the call-in option or internet-based service option is restored. Actions taken on agenda items during a disruption that prevents the eligible legislative body from broadcasting the meeting may be challenged pursuant to Section 54960.1.

The eligible legislative body shall not require public comments to be submitted in advance of the meeting and shall provide an opportunity for the public to address the legislative body and offer comments in real time. Notwithstanding Section 54953.3, an individual desiring to provide public comment through the use of an internet website, or other online platform, not under the control of the eligible legislative body, that requires registration to log in to a teleconference may be required to register as required by the third-party internet website or online platform to participate.

(i) An eligible legislative body that provides a timed public comment period for each agenda item shall not close the public comment period for the agenda item, or the opportunity to register, pursuant to subparagraph , to provide public comment until that timed public comment period has elapsed.

(ii) An eligible legislative body that does not provide a timed public comment period, but takes public comment separately on each agenda item, shall allow a reasonable amount of time per agenda item to allow public members the opportunity to provide public comment, including time for members of the public to register pursuant to subparagraph (D), or otherwise be recognized for the purpose of providing public comment.

(iii) An eligible legislative body that provides a timed general public comment period that does not correspond to a specific agenda item shall not close the public comment period or the opportunity to register, pursuant to subparagraph (D), until the timed general public comment period has elapsed.

HOW TO JOIN A ZOOM MEETING BY TELEPHONE

Use one of the numbers below. Be ready to enter the Meeting ID and (if required) the passcode.

One tap mobile

+16694449171,,84815815838#,,,,*891752# US
+13462487799,,84815815838#,,,,*891752# US (Houston)

Dial by your location

- +1 669 444 9171 US
- +1 346 248 7799 US (Houston)
- +1 719 359 4580 US
- +1 720 707 2699 US (Denver)
- +1 253 205 0468 US
- +1 253 215 8782 US (Tacoma)
- +1 386 347 5053 US
- +1 507 473 4847 US
- +1 564 217 2000 US
- +1 646 558 8656 US (New York)

The agendas and other documents in English are the official records of this Neighborhood Council. Spanish and other language versions are provided as a courtesy and vary in accuracy. Rely only on the English version. Please let us know if portions of translations are unclear.

- +1 646 931 3860 US
- +1 689 278 1000 US
- +1 301 715 8592 US (Washington DC)
- +1 305 224 1968 US
- +1 309 205 3325 US
- +1 312 626 6799 US (Chicago)
- +1 360 209 5623 US

For more information about the Panorama City Neighborhood Council, visit our website: panoramacitync.org

**PANORAMA CITY
NEIGHBORHOOD COUNCIL**

Directors

Tony Wilkinson, Chair
Michael Hasz, Vice Chair
Perla Iliana Lagunas Abundez, Treasurer
Pamela Gibberman, Secretary, VP

Blanca Agustín • Gabriel Avelar
Yessica Castaneda • Ronald Collins
Alena Escobedo • Demetrio Gutiérrez
Reynaldo Hernández • Jonathan Martínez
María Nieto • Severiana Pablo
Oscar Robles • Janette Soler
Joe Taylor

Vacant seats:

Homeowner Center-West (2027)
Homeowner Center-East (2027)
Renter Center-East (2025)
Renter SW (2027)

CALIFORNIA



**KAREN BASS
MAYOR**

**PANORAMA CITY
NEIGHBORHOOD COUNCIL**

POSTAL MAIL

P.O. Box 4778
Panorama City, CA 91412

TELEPHONE

(818) 212-5384*

ELECTRONIC MAIL

panoramacitync@gmail.com*

ALTERNATES

Alt 1 Mary Torres
Alt 2 Tami Damiano
Alt 3, Alt 4, Alt 5 (vacant)

Youth Representatives

Gerson Lovos
)

**CONSEJO VECINAL DE LA CIUDAD DE PANORAMA
ORDEN DEL DÍA DE LA REUNIÓN DE LA JUNTA**

****EN LÍNEA A TRAVÉS DE ZOOM** (ID = 893 7900 1561, Código de acceso = 149144)**

<https://us06web.zoom.us/j/89379001561?pwd=loeQbJ0nQnzHn3pcKHoEgGQgDPxYFg.1>

**Por Teléfono, Marque +1 669 444 9171 para Unirse a la Reunión (más números al final de la agenda)
De conformidad con la promulgación del 6 de octubre de 2023 del Proyecto de Ley 411 del Senado
de California (Portantino) y la aprobación del Ayuntamiento de Los Ángeles el 1 de noviembre de
2023, esta reunión se llevará a cabo virtualmente.**

Jueves 24 de octubre de 2024, 18:30 horas.

El quórum para la Junta Directiva del Consejo Vecinal de Panorama City es de 11 personas. Los comentarios del público sobre los temas de la agenda se escucharán cuando se considere el tema. Se pueden realizar comentarios públicos sobre otros asuntos dentro de la jurisdicción del comité durante el período de comentarios públicos. Los comentarios públicos están limitados a dos minutos por orador. Se pueden tomar medidas sobre cualquier tema de la agenda, excepto comentarios públicos, anuncios e informes. Puede solicitar una copia de los materiales impresos que se distribuyen en la reunión. Puede grabar la reunión por medios de audio, video o fotografía siempre que no resulte disruptivo. Los avisos de reuniones y las agendas se publican en Plaza del Valle, Salón Comunitario. Si necesita traducción o adaptaciones para una discapacidad, llame al Departamento de Empoderamiento Vecinal de la ciudad con al menos tres días hábiles de anticipación (213-978-1551, o al número gratuito 3-1-1). La ciudad es una entidad cubierta por el Título II de la Ley de Estadounidenses con Discapacidades. Si cree que el consejo no cumple con la ley o sus propias reglas, puede presentar una queja por escrito con copias tanto para el presidente como para el secretario. Por favor sea respetuoso con los demás, incluso cuando no esté de acuerdo con ellos. Consulte el final de la agenda para conocer las reglas de comentarios públicos del SB 411.

*El teléfono y el correo electrónico que figuran en la agenda son para el miembro de la junta Tony Wilkinson.

6:30 1. Llamada al orden y comentarios (Tony Wilkinson, Presidente - tonyw.civic@gmail.com)

0:00 2. Pase de lista de miembros de la junta o suplentes (el quórum es de once).

0:00 3. Comentario del público en general sobre asuntos de la competencia del consejo.

Limitado a 2 minutos o un tiempo especificado por el presidente. Los comentarios sobre los temas de la agenda se aceptarán cuando se considere el tema. Los oradores no necesitan identificarse. Si se identifica y proporciona información de contacto, podremos hacer un seguimiento de los problemas.

The agendas and other documents in English are the official records of this Neighborhood Council. Spanish and other language versions are provided as a courtesy and vary in accuracy. Rely only on the English version. Please let us know if portions of translations are unclear.

0:00 4. Discusión y posible acción para designar a cualquier parte interesada y calificada para cualquier puesto vacante apropiado en la Junta, puestos alternos o Representantes de la Juventud. Hay 21 puestos en la Junta elegidos para períodos estancados de cuatro años. La mitad de los escaños se elegirán en 2025. Hay 5 suplentes seleccionados en cada elección de 2 años o designados posteriormente. Los suplentes son efectivamente miembros de la junta porque se sientan y sirven como miembros de pleno derecho de la junta para cualquier puesto de la junta que no esté presente en ninguna reunión, cuentan para el quórum y deben recibir capacitación para miembros de la junta. Los Representantes Juveniles A la Junta son cargos creados por este Consejo Vecinal desde sus inicios. No son miembros votantes de la junta. Pueden participar en las discusiones de la junta y emitir votos informativos.

Los candidatos deben presentar una solicitud por escrito (una simple solicitud "Solicito (nombre del puesto) (firma) (información de contacto)" escrita en papel en una reunión en persona o enviada al Secretario por correo electrónico es suficiente). Los candidatos también deben presentar documentos a la Secretaría que demuestren su identidad (como una licencia de conducir) y una "participación" en el Consejo Vecinal (como una factura de servicios públicos, correo postal a una dirección local, o un talón de pago o carta de una oficina local). empleador u organización), según lo requiera el asiento. Estos documentos son vistos por el Secretario para la certificación de la "participación" local. No se mantienen archivados. Puede ocultar información privada si se envía por correo electrónico.

Secretaria: Pamela Gibberman pgibberman@gmail.com

0:00 5. Discusión y posible acción sobre la solicitud de la Presidenta de Difusión Perla Iliana Lagunas Abundez para una mesa de difusión en el evento del Día de los Muertos del Distrito 6 del Consejo el sábado 2 de noviembre, de 10 a.m. a 2 p.m., en Casa Esperanza, 14705 Blythe Street, con hasta \$300 en gastos para literatura, decoraciones y golosinas para el público. Este evento tiene un gran significado cultural en México y en lugares como Panorama City con una importante comunidad mexicana. Incluye altares de celebración para recordar a los fallecidos. Es un día feliz de honor para aquellos que se han ido antes que nosotros Durante años ha habido una celebración en el Ayuntamiento de Pacoima en el Distrito 7 del Consejo. Ahora, gracias a la Concejal Imelda Padilla y Casa Esperanza, tenemos nuestro propio evento en Panorama City. Blythe Street estará cerrada al tráfico. ¡Música, arte, autos clásicos y comida gratis!

0:00 6. Discusión y posible acción sobre la necesidad de resolver los problemas de servicio con The Web Corner, el proveedor actual del sitio web del consejo. Las acciones específicas a considerar son la extensión de una tarifa adicional de \$300 para asegurar que el sitio web se mantenga en línea en noviembre y un esfuerzo real para contactar al proveedor sobre su falta de rendimiento. ANTECEDENTES: El propio consejo parece no haber tomado ninguna medida para proteger los intereses de la ciudad bajo el acuerdo existente. Hace un año, el proveedor dejó de publicar agendas y otros materiales enviados a su dirección de soporte. No hubo ninguna explicación. Sin embargo, el consejo parece no haber hecho ningún esfuerzo para comunicarse directamente con el proveedor para resolver esta falta de servicio. En cambio, en su frustración, un grupo de miembros de la junta recientemente abogó por un cambio de proveedor. Esto requerirá la creación de un sitio web completamente nuevo. The Web Corner proporciona alojamiento con una plataforma web raramente utilizada (no Apache) y un sitio web que utiliza un sistema de gestión de contenido propietario (no WordPress u otro sistema convencional). Hay una tarifa mensual de \$300 que anteriormente cubría tanto el alojamiento como la publicación de agendas y actas de reuniones (hasta que ese servicio de publicación simplemente se detuvo).

0:00 7. Discusión y posible acción sobre la propuesta de alcance en línea de PCNC de Moore Business Results (moorebusinessresults.com) con fecha del 26 de septiembre de 2024. Esta propuesta combina la publicación en el sitio web, avisos por correo electrónico y publicaciones en

Las agendas y demás documentos en inglés son los registros oficiales de este Consejo Vecinal. Las versiones en español y en otros idiomas se proporcionan como cortesía y su precisión varía. Confíe únicamente en la versión en inglés. Por favor, háganos saber si partes de las traducciones no están claras.

las redes sociales para cada reunión o evento que se publique en un sitio web completamente nuevo. Las tarifas por hora de estos servicios, facturados mensualmente, son: comunicaciones \$ 136, desarrollo del sitio web \$ 95, diseñador gráfico \$ 105. La Junta debe considerar su capacidad para pagar este mayor nivel de servicio si Moore Business Results proporciona una "solución de sitio web". La Junta debe considerar su capacidad para pagar este mayor nivel de servicio si Moore Business Results proporciona una "solución de sitio web". ANTECEDENTES: El presidente de la Junta habló con la dueña de la empresa, Wendy Moore. Debido a que los servicios ofrecidos van más allá de agregar un archivo al sitio web, la Sra. Moore estimó que las tarifas mensuales de \$ 300 a \$ 400 serían suficientes para cubrir de tres a cuatro reuniones o eventos por mes. Un miembro del Consejo Vecinal de Winnetka, que compró un sitio web de Moore Business Results, informó que las tarifas mensuales llegaban a los \$ 800 por mes. Winnetka NC rescindió el acuerdo de alcance y ahora está intentando administrar el sitio web por sí mismo.

0:00 8. Discusión y posible acción sobre la propuesta de Moore Business Results (moorebusinessresults.com) del 26 de septiembre de 2024 de crear un sitio web completamente nuevo para PCNC utilizando WordPress con el tema Avada y un servicio de alojamiento que será seleccionado y pagado por PCNC. El costo de este sitio web de reemplazo será de \$4,700. Se requerirá un depósito de \$2,000 para comenzar, junto con un acuerdo inicial sobre el contenido del sitio. El saldo (\$2,700) se deberá pagar al momento de aceptar el primer resultado entregado. Si el primer resultado entregado requiere cambios, habrá tarifas de desarrollo adicionales.

ANTECEDENTES: PCNC no ha tenido ninguna discusión sobre el contenido y la estructura que los miembros de la junta quieren ver en un nuevo sitio web. Un enfoque prudente sería establecer los requisitos antes de comenzar un proceso que se extenderá más allá de los \$5,000 si el primer sitio web entregado no cumple con las expectativas. Además, se debe considerar seriamente el hecho de que el tema Avada es parte de esta propuesta. Las reseñas en línea sobre este tema son variadas. Incluyen observaciones de que la curva de aprendizaje para usarlo es muy pronunciada. Eso no es un buen augurio para empoderar a PCNC en cuanto a automantenimiento. Avada podría volver a poner a PCNC en una situación de "sistema bloqueado" similar a la de Web Corner.

0:00 9. Consideración y posible acción para fijar una fecha de reunión especial de la junta directiva si la junta ha decidido gastar fondos significativos para un nuevo sitio web según el punto 8. Será necesaria una reunión especial para reorganizar los fondos en el presupuesto del Paquete Administrativo y para preparar una lista inicial de requisitos para el proveedor del sitio web. También pueden ser necesarias reuniones adicionales del comité.

0:00 10. Discusión y posible acción para la aprobación de cualquier estado financiero, Informe de Gastos Mensuales (MER, por sus siglas en inglés) u otros documentos financieros mensuales en curso preparados por el Tesorero o el Presidente de Finanzas que aún no hayan sido aprobados por la Junta.

0:00 11. Discusión y posible acción para aprobar las actas de la reunión de la Junta Directiva para la última reunión de la Junta y cualquier otra reunión anterior aún no aprobada.

0:00 12. Informes de representantes de funcionarios locales, entidades gubernamentales y organizaciones de consejos vecinales, incluidos los defensores del presupuesto. Por favor, mantenga los informes breves en aras del tiempo porque algunos puntos de acción siguen en la agenda. A discreción del funcionario que preside, el tiempo para los informes se puede trasladar más adelante en la agenda para garantizar que se completen los puntos de acción.

0:00 13. Informes de los funcionarios sobre los asuntos del Consejo Vecinal: Presidente, Vicepresidente, Tesorero, Secretario, Oficial de Equidad. Limite a 2 minutos, o al tiempo especificado

Las agendas y demás documentos en inglés son los registros oficiales de este Consejo Vecinal. Las versiones en español y en otros idiomas se proporcionan como cortesía y su precisión varía. Confíe únicamente en la versión en inglés. Por favor, háganos saber si partes de las traducciones no están claras.

por el presidente. Estos informes son sólo para información y opinión. Si se necesita discusión y acción, solicite que el asunto se programe en una futura reunión del comité o de la junta directiva.

0:00 14. Discusión y posible acción sobre la nominación y selección de los presidentes de los comités para el nuevo año fiscal, y aprobación de los nuevos miembros de los comités designados por los presidentes. Los comités permanentes se enumeran en los estatutos y siempre continúan. La Junta crea comités especiales según sea necesario, y algunos de los más populares se recrean cada año. La estructura del comité se considerará en una reunión especial del Comité de Reglas el lunes 26 de agosto. Se pueden hacer recomendaciones a partir de esa reunión del comité. **Se necesita una moción en esta reunión para crear o recrear comités especiales.**

Los presidentes de comité existentes y/o recientemente designados pueden brindar un breve informe de 2 minutos y una descripción de su comité. Se pueden elegir nuevas fechas para los comités, probablemente mediante coordinación por correo electrónico después de la conclusión de esta reunión.

Comités Permanentes (en estatutos):

Comercio	Joe Taylor joe.taylor27@gmail.com
Finanzas	(vacante) [Tesorero, 4 miembros adicionales de la junta directiva, 3 partes interesadas = 8 en total]
Uso del Suelo	Tony Wilkinson tonyw.civic@gmail.com (cuarto lunes, 7:00 p. m.)
Alcance	Perla Iliana Lagunas Abundez perlita.northhills@gmail.com (2do miércoles)
Seguridad Pública	Tony Wilkinson tonyw.civic@gmail.com (segundo miércoles, 7:00 p. m.)
Reglas	Tony Wilkinson tonyw.civic@gmail.com

Comités especiales (No en los estatutos. Estos y/u otros comités deben recrearse cada año):

Vida en la Ciudad	(vacante)
Educación	Pamela Gibberman pgibberman@gmail.com (cuarto lunes, 6:00 p.m.)
Juvenil	Jonathan Martinez jmartinez.pcnc@gmail.com

0:00 15. Clausura

Aviso a los representantes remunerados:

Si recibe una compensación por monitorear, asistir o hablar en esta reunión, la ley de la Ciudad puede exigirle que se registre como cabildero e informe su actividad. Consulte el Código Municipal de Los Ángeles, Sección 48.01 et seq. Más información está disponible en <https://ethics.lacity.org/lobbying>. Para obtener ayuda, comuníquese con la Comisión de Ética al (213) 978-1960 ethics.commission@lacity.org

Proceso del Consejo: El consejo obtuvo su función oficial de ciudad tras la certificación de la Junta de Comisionados Vecinales el 15 de marzo de 2007. Cualquier persona que viva, trabaje o sea dueña de bienes inmuebles dentro de los límites del Consejo Vecinal de Panorama City, o que declare un Interés Comunitario en el área y la base de la misma, es una "parte interesada". Todos los interesados son miembros del Consejo. Las partes interesadas eligen una junta directiva que las represente. Esta Junta es reconocida como la entidad de toma de decisiones por la Ciudad de Los Ángeles. La Junta actual fue elegida el 3 de junio de 2023. La próxima elección está prevista para la primavera de 2025. Si bien la Junta es la entidad oficial de toma de decisiones, las reuniones del comité se llevan a cabo en la medida de lo posible con un espíritu de ayuntamiento. Los comités están abiertos a cualquier persona interesada en Panorama City. El consejo vecinal de Panorama City es mucho más que su junta directiva y depende de la participación pública para su éxito.

Sitios de publicación: La ley de reuniones abiertas de California, la Ley Ralph M. Brown, exige que los avisos de reuniones se publiquen físicamente en un lugar habitual con 72 horas de anticipación para reuniones regulares y con 24 horas de anticipación para reuniones especiales. El lugar debe ser accesible al público los siete días de la semana, las 24 horas del día. Esa ubicación son las ventanas exteriores o puertas de acero del Salón Comunitario Plaza Del Valle, Edificio G, 8610 Van Nuys Boulevard, Panorama City, CA 91402. Este consejo también debe seguir la política de publicaciones de los Consejos Vecinales de la Ciudad de Los Ángeles. Esa política requiere además que los concejos

Las agendas y demás documentos en inglés son los registros oficiales de este Consejo Vecinal. Las versiones en español y en otros idiomas se proporcionan como cortesía y su precisión varía. Confíe únicamente en la versión en inglés. Por favor, háganos saber si partes de las traducciones no están claras.

publiquen agendas a través del Sistema de Notificación Temprana (ENS) de la ciudad, publiquen las agendas en el sitio web del concejo (si existe) y hagan un esfuerzo para enviar agendas por correo electrónico (si existe dicha lista). Este consejo publica agendas en su sitio web, panoramacitync.org. Este consejo utiliza la lista de correo ENS de la ciudad como lista de correo electrónico de su agenda. Puede registrarse en el sistema de agenda de la ENS en: <http://lacity.org/government/Subscriptions/NeighborhoodCouncils/index.htm>

Además del lugar de publicación en Plaza Del Valle, este consejo PUEDE publicar agendas en otros lugares dentro de Panorama City. Estos pueden incluir: (1) Biblioteca sucursal de Panorama City, 14345 Roscoe Boulevard; (2) Centro Recreativo Panorama, 8600 Hazeltine Avenue; (3) Centro Recreativo Sepúlveda, 8801 Kester Avenue; y (4) Casa Esperanza, 14705 Blythe Street. Además de la lista de agenda de la ENS, este consejo PUEDE incluir agendas en sus correos electrónicos informativos ocasionales. Puede suscribirse a la lista de correo electrónico informativa del consejo enviando su solicitud a 'info@panoramacitync.org'. También puedes registrarte en la web del ayuntamiento. Para respetar las bandejas de entrada de nuestros grupos de interés, los mensajes a la lista de correo electrónico informativo pueden enviarse solo unas pocas veces al mes. La única forma de asegurarse de recibir las agendas por correo electrónico es a través de la lista ENS.

Ley de Estadounidenses con Discapacidades (ADA): Como entidad cubierta bajo el Título II de la Ley de Estadounidenses con Discapacidades, la Ciudad de Los Ángeles no discrimina por motivos de discapacidad y, previa solicitud, proporcionará adaptaciones razonables para garantizar la igualdad de acceso a sus programas, servicios y actividades. Se pueden proporcionar intérpretes de lenguaje de señas, dispositivos de asistencia auditiva u otras ayudas y/o servicios auxiliares previa solicitud. Para garantizar la disponibilidad de los servicios, realice su solicitud al menos 3 días hábiles antes de la reunión a la que desea asistir. Comuníquese con el Departamento de Empoderamiento de Vecindarios por correo electrónico: <NCSupport@lacity.org> o por teléfono: (213) 978-1551.

Materiales escritos relacionados con la agenda: El consejo ocasionalmente puede preparar información complementaria a la agenda ("paquetes de agenda"). Cuando se hace esto, los paquetes de agenda normalmente se ponen a disposición tanto de los miembros de la Junta o del comité como del público en general al comienzo de la reunión publicada. De conformidad con la sección 54957.5 del Código de Gobierno, los escritos no exentos que se distribuyen a la mayoría o a la totalidad de la Junta o comité antes de una reunión se pueden ver con cita previa durante el horario comercial normal, en nuestro sitio web (si se publica), o en la reunión programada. Además, si desea una copia de cualquier registro relacionado con un tema de la agenda, comuníquese con el presidente de la reunión, si la información de contacto del presidente está en la agenda, o con Pamela Gibberman, PCNC - Secretaria, por correo electrónico <pgibberman@gmail.com>.

Para obtener más información sobre el Consejo Vecinal de Panorama City, visite nuestro sitio web: panoramacitync.org

INFORMATION FOR ONLINE ('VIRTUAL') MEETINGS

SB 411 Information and Public Comment rules: *[English. The official version. | Inglés. La versión oficial.]*

If a Neighborhood Council has a quorum of board members in a physical location, board members who wish to join the meeting via teleconferencing must adhere to AB 2449 rules and regulations. If a Neighborhood Council does not have a quorum of board members in a physical location, they must adhere to SB 411 rules and regulations.

In the event of a disruption that prevents the eligible legislative body from broadcasting the meeting to members of the public using the call-in option or internet-based service option, or in the event of a disruption within the eligible legislative body's control that prevents members of the public from offering public comments using the call-in option or internet-based service option, the eligible legislative body shall take no further action on items appearing on the meeting agenda until public access to the meeting via the call-in option or internet-based service option is restored. Actions taken on agenda items during a disruption that prevents the eligible legislative body from broadcasting the meeting may be challenged pursuant to Section 54960.1.

The eligible legislative body shall not require public comments to be submitted in advance of the meeting and shall provide an opportunity for the public to address the legislative body and offer comments in real time. Notwithstanding Section 54953.3, an individual desiring to provide public comment through the use of an

Las agendas y demás documentos en inglés son los registros oficiales de este Consejo Vecinal. Las versiones en español y en otros idiomas se proporcionan como cortesía y su precisión varía. Confíe únicamente en la versión en inglés. Por favor, háganos saber si partes de las traducciones no están claras.

internet website, or other online platform, not under the control of the eligible legislative body, that requires registration to log in to a teleconference may be required to register as required by the third-party internet website or online platform to participate.

(i) An eligible legislative body that provides a timed public comment period for each agenda item shall not close the public comment period for the agenda item, or the opportunity to register, pursuant to subparagraph , to provide public comment until that timed public comment period has elapsed.

(ii) An eligible legislative body that does not provide a timed public comment period, but takes public comment separately on each agenda item, shall allow a reasonable amount of time per agenda item to allow public members the opportunity to provide public comment, including time for members of the public to register pursuant to subparagraph (D), or otherwise be recognized for the purpose of providing public comment.

(iii) An eligible legislative body that provides a timed general public comment period that does not correspond to a specific agenda item shall not close the public comment period or the opportunity to register, pursuant to subparagraph (D), until the timed general public comment period has elapsed.

SB 411 Information and Public Comment rules:

[El español es aproximado. Consulte en inglés para ver la versión oficial.]

Si un consejo vecinal tiene un quórum de miembros de la junta en un lugar físico, los miembros de la junta que deseen unirse a la reunión a través de teleconferencia deben cumplir con las reglas y regulaciones AB 2449. Si un consejo vecinal no tiene quórum de miembros de la junta en un lugar físico, deben cumplir con las reglas y regulaciones de la SB 411.

En caso de una interrupción que impida que el cuerpo legislativo elegible transmita la reunión a los miembros del público utilizando la opción de llamada telefónica o la opción de servicio basado en Internet, o en el caso de una interrupción dentro del control del cuerpo legislativo elegible que impida a los miembros del público ofrecer comentarios públicos utilizando la opción de llamada telefónica o la opción de servicio basado en Internet, el cuerpo legislativo elegible no tomará ninguna otra medida sobre los temas que aparecen en la agenda de la reunión hasta que el público tenga acceso a la reunión a través de la opción de llamada telefónica o Internet opción. Las acciones tomadas sobre temas de la agenda durante una interrupción que impida que el cuerpo legislativo elegible transmita la reunión pueden ser impugnadas de conformidad con la Sección 54960.1.

El cuerpo legislativo elegible no requerirá que se presenten comentarios públicos antes de la reunión y brindará una oportunidad para que el público se dirija al cuerpo legislativo y ofrezca comentarios en tiempo real. Sin perjuicio de la Sección 54953.3, una persona que desee proporcionar comentarios públicos mediante el uso de un sitio web de Internet u otra plataforma en línea, que no esté bajo el control del cuerpo legislativo elegible, que requiera registrarse para iniciar sesión en una teleconferencia, puede requerir que se registre según sea necesario. por el sitio web de Internet o plataforma en línea de terceros para participar.

(i) Un cuerpo legislativo elegible que proporcione un período cronometrado de comentarios públicos para cada tema de la agenda no cerrará el período de comentarios públicos para el tema de la agenda, ni la oportunidad de registrarse, de conformidad con el subpárrafo, para proporcionar comentarios públicos hasta ese período cronometrado de comentarios públicos. ha transcurrido.

(ii) Un cuerpo legislativo elegible que no proporciona un período cronometrado de comentarios públicos, pero recibe comentarios públicos por separado sobre cada tema de la agenda, deberá permitir una cantidad de tiempo razonable por tema de la agenda para permitir a los miembros públicos la oportunidad de brindar comentarios públicos, incluido el tiempo para que los miembros del público se registren de conformidad con el subpárrafo (D), o de otro modo sean reconocidos con el fin de proporcionar comentarios públicos.

(iii) Un cuerpo legislativo elegible que proporcione un período cronometrado de comentarios públicos general que no corresponda a un tema específico de la agenda no cerrará el período de comentarios públicos o la oportunidad de registrarse, de conformidad con el subpárrafo (D), hasta que se complete el período programado para comentarios del público general, transcurrido el plazo.

Las agendas y demás documentos en inglés son los registros oficiales de este Consejo Vecinal. Las versiones en español y en otros idiomas se proporcionan como cortesía y su precisión varía. Confíe únicamente en la versión en inglés. Por favor, háganos saber si partes de las traducciones no están claras.

CÓMO UNIRSE A UNA REUNIÓN DE ZOOM POR TELÉFONO

Utilice uno de los números siguientes. Esté preparado para ingresar el ID de la reunión y (si es necesario) el código de acceso.

Móvil con un toque

+16694449171,,84815815838#,,,,*891752# EE. UU.

+13462487799,,84815815838#,,,,*891752# EE. UU. (Houston)

Marca por tu ubicación

- +1 669 444 9171 EE. UU.
- +1 346 248 7799 EE. UU. (Houston)
- +1 719 359 4580 EE. UU.
- +1 720 707 2699 EE. UU. (Denver)
- +1 253 205 0468 EE. UU.
- +1 253 215 8782 EE. UU. (Tacoma)
- +1 386 347 5053 EE. UU.
- +1 507 473 4847 EE. UU.
- +1 564 217 2000 EE. UU.
- +1 646 558 8656 EE. UU. (Nueva York)
- +1 646 931 3860 EE. UU.
- +1 689 278 1000 EE. UU.
- +1 301 715 8592 EE. UU. (Washington DC)
- +1 305 224 1968 EE. UU.
- +1 309 205 3325 EE. UU.
- +1 312 626 6799 EE. UU. (Chicago)
- +1 360 209 5623 EE. UU.

Para obtener más información sobre el Consejo Vecinal de Panorama City, visite nuestro sitio web: panoramacitync.org

Las agendas y demás documentos en inglés son los registros oficiales de este Consejo Vecinal. Las versiones en español y en otros idiomas se proporcionan como cortesía y su precisión varía. Confíe únicamente en la versión en inglés. Por favor, háganos saber si partes de las traducciones no están claras.